



INSTRUCCIONES GENERALES PARA SIMULACRO



El instituto se puede dividir claramente de la siguiente forma:

- **Planta 0** (NORTE y SUR) deberían evacuar, según estén en:
 - Zona **NORTE** (desde sala de profesores a cafetería incluida) por salida hacia **Conserjería** (portón o puerta pequeña) y dirigirse a la acera del **Kiosco**.
 - Zona **SUR** (desde aula 04 y Tecnología hasta biblioteca y Edificación) por escaleras al **patio** y de ahí hacia la explanada del **Mercado**.
- **Planta -1** (COMPLETA) evacua por el portón del patio hacia la explanada del **Mercado**.
- **Plantas 1, 2, 3 y entreplantas inferior y superior** (ESTE y OESTE):
 - Los que estén en el ala **ESTE** deberían evacuar por su escalera más cercana hacia el **patio** saliendo por el portón trasero y dirigirse hacia la acera del **Kiosco**, salvo la zona de Imagen y Sonido que saldría directamente por la puerta del salón de actos.
 - Los que estén en el ala **OESTE** deberían evacuar por su escalera más cercana hacia **Conserjería** (portón o puerta pequeña) y dirigirse a la plaza al lado del **Centro de Día**.

ORDEN DE EVACUACIÓN

- **POR PLANTAS:** Primero la planta afectada por el peligro, seguida del resto de plantas, **de la más baja a la más alta**.
- **POR AULAS:** Del aula más cercana a la salida, a la más lejana.



INDICACIONES IMPORTANTES

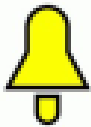
La evacuación del centro siempre debe hacerse **de forma ordenada y controlada**, pero sin pausa hacia las salidas más próximas.

Funciones del Profesorado del aula:

1. Cerrar ventanas, retirar obstáculos, etc., manteniendo la calma del alumnado.
2. Nunca salir antes de que finalice el grupo que le precede.
3. Marcar el **aula como desalojada** (folio en blanco asido o cartel de espacio evacuado al cerrar la puerta).
4. Dirigirse al **punto de encuentro**.
5. Recuento del alumnado, trasladar el número al responsable del punto de reunión y vuelta al centro al toque del timbre.

Funciones del Alumnado:

1. Evacuar en orden y en silencio.
2. No recoger objetos personales.
3. No correr, empujar, detenerse ni retroceder.
4. No abandonar los puntos de reunión, hasta nueva orden.
5. Si cuando suena la señal de evacuación no se está en su lugar habitual, se deberá **unir al primer grupo que se vea** y dar cuenta de esa circunstancia en el punto de reunión.



SEÑAL DE ALARMA

3 pulsaciones cortas seguidas de 1 pulsación prolongada.



SALIDAS DE EVACUACIÓN

1. Portón de **C/ Politécnico** (Puerta Principal) + puerta pequeña.
2. Portón del patio: **C/ Virgen de la Esperanza**.
3. Salida directa de la zona entreplanta inferior este a **C/ Virgen de la Esperanza**.



PUNTOS DE REUNIÓN

1. **Plaza** junto “Centro de Día” en C/ Politécnico.
2. **Acera del “Kiosko”** en esquina C/ Virgen de la Esperanza.
3. **Mercado de Carranque** saliendo por el portón trasero.

RESPONSABLE DE ZONA

En **cada zona**, el profesor o profesora que se encuentre en el aula más cercana a la salida de emergencia para esa zona será el **responsable de zona**. Será responsable de asegurar la salida ordenada de esa zona y que todos los espacios están evacuados mediante la revisión de la marca de aula desalojada (folio en blanco o cartel de espacio evacuado en la puerta por fuera).

RESPONSABLE DE PUNTO DE REUNIÓN

En cada punto de reunión habrá un responsable, que será un miembro del equipo operativo del centro en el horario correspondiente, habitualmente un miembro del equipo directivo o el coordinador del plan de autoprotección. Los **responsables del punto de reunión** mantendrán contacto telefónico para verificar el momento en que el centro ha sido evacuado completamente y, en caso de simulacro, apuntar tiempo y avisar para volver a clase.



INSTRUCCIONES DETALLADAS PARA SIMULACRO

De forma detallada se establecen **13 zonas** atendiendo al criterio de puntos cardinales marcado anteriormente:

- **Zona planta -1:** todas los espacios que tienen acceso al patio de forma directa o semidirecta: Talleres Automoción, Carrocería, Plató, Electricidad, Electrónica y Biología.
Evacuación: Por el **Patio** hacia el **Mercado**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado en el taller **más cercano al acceso al patio** en este orden:
 - Taller Electrónica 2.
 - Aula teoría 1 Electricidad.
 - Taller Electrónica 1.
 - Aula teoría 2 Electricidad.
- **Zona entreplanta inferior oeste:** Gimnasio, aseos de alumnos, Departamento y Aulas de Informática 05, 06, 07 y taller de electricidad (telecomunicaciones).
Evacuación: Por su pasillo a la **Salida de Emergencia** hacia el **Centro de Día**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado que está en el espacio **más cercano a la salida de emergencia**.
- **Zona entreplanta inferior este:** Salón de Actos. Talleres y aulas de Imagen y Sonido. Aula GAMA, Laboratorio de Física y Química, Aula 09, 01, Aseos alumnas y Taller de Electrónica T4.
Evacuación: **Salida de Emergencia** al jardín y C/ Politécnico hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado que está en el espacio **más cercano a la salida de emergencia**.
- **Zona planta 0 norte:** Cafetería, Reprografía, Consejo Escolar, Jefatura, Orientación.
Evacuación: Por **Conserjería** hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del **equipo directivo** de guardia.
- **Zona planta 0 sur:** Aula 4, Edificación y Obra Civil, Departamento y Aula de Tecnología (02) y Biblioteca.
Evacuación: Por **Escalera de Acceso al Patio** hacia el **Mercado**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado de Edificación y obra Civil del aula **más próxima a la salida**.
- **Zona entreplanta superior oeste:** Aulas y Departamento de Dibujo.
Evacuación: Por escalera a la **Salida de Emergencia** que baja junto al gimnasio y sale a entrada principal hacia el **Centro de Día**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado de Dibujo en el aula **más próxima a la salida de emergencia**.
- **Zona entreplanta superior este:** Departamento y Aulas de Imagen y Sonido.
Evacuación: Por escalera a **Salida de Emergencia** en C/ Virgen de la Esperanza hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado de Imagen y Sonido en el aula **más próxima a la salida de emergencia**.



- **Zona planta 1 oeste:** Departamento de Lengua, Aula de Apoyo y Aulas 15, 16, 17 y 18.
Evacuación: Por el **Conserjería** hacia el **Centro de Día**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 16, 15, Departamento de Lengua, 17 y 18.
- **Zona planta 1 este:** Departamento de Administrativo y Aulas 10, 11, 12, 13 y 14.
Evacuación: Por el **Patio** hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 13, 14, 12, 11 y 10.
- **Zona planta 2 oeste:** Aulas de Apoyo y Aulas 24, 25, 26, 27 y 28.
Evacuación: Por el **Conserjería** hacia el **Centro de Día**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 25, Departamento Apoyo, 26, 27 y 28.
- **Zona planta 2 este:** Departamento FOL, Geografía e Historia y Aulas 20, 21, 22 y 23.
Evacuación: Por el **Patio** hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 23, Departamento FOL, 22, Departamento de Geografía e Historia, 21 y 20.
- **Zona planta 3 oeste:** Departamento de Matemáticas, aseos de alumnos y Aulas 34, 35, 36, 37, 39 y 40 (apoyo).
Evacuación: Por el **Conserjería** hacia el **Centro de Día**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 34, Departamento Orientación, 35, Departamento de Matemáticas, 36, 37, 39 y 40.
- **Zona planta 3 este:** Departamento Francés, Inglés, aseos de alumnas y Aulas 30, 31, 32, 33 y 38 (apoyo).
Evacuación: Por el **Patio** hacia el **Kiosco**.
Responsable de zona: Miembro del profesorado del aula **más próxima a la escalera de salida**, por este orden: 33, Departamento Francés, 32, Departamento de Inglés, 31 y 30.

Evacuación de personas con dificultades motóricas:

Para esta circunstancia existen varios lugares por los que podrían evacuar en función de la zona del centro donde se encuentre (siempre dirigiéndose a la zona hacia el **Kiosco**):

- Rampa en la Sala de Profesores (planta 0).
- Zona de Informática.
- Zona de Imagen y Sonido.
- Planta -1 al patio.



CONSIDERACIONES IMPORTANTES EN CASO DE BLOQUEOS

- En caso de bloqueo de la salida del portón del patio se procurará balancear la salida de la planta -1 hacia las salidas de delante. El punto de reunión se mantendrá en cualquier caso.
- En caso de bloqueo de la salida del salón de actos se evacuarán los de esta zona hacia la salida del patio. El punto de reunión se mantendrá en cualquier caso.
- En caso de bloqueo de la salida del portón delantero se evacuarán los de esta zona hacia la salida del patio. El punto de reunión se mantendrá en cualquier caso.
- En caso de quedar completamente bloqueadas las salidas por las escaleras sin posibilidad de bajar por la planta 0, es posible acceder a las terrazas superiores para esperar ayuda allí usando la **llave maestra** para acceder a las mismas.